

**Частное Образовательное Учреждение Дополнительного Профессионального  
Образования «Центр Профессионального Образования»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «ЦПО»

\_\_\_\_\_ Г.В.Хаустова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке оказания платных образовательных услуг**

г.Горняк

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными Актами: Гражданским кодексом Российской Федерации ( гл. 4,22,25-29,39,54,59), Законом Российской Федерации « О защите прав потребителей», ФЗ РФ» Об образовании в РФ», Законом РФ « некоммерческих организациях», Законом РФ « О бухгалтерском учете»
- 1.2 Настоящее положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг ( далее по тексту – платные услуги) в ЧОУ ДПО «ЦПО» ( именуемое далее – учреждение
- 1.3 Настоящее положение регулирует отношения , возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в учреждении
- 1.4 Применяемые термины: «заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение , либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан , либо получающие образовательные услуги лично; «исполнитель» -ЧОУ ДПО «ЦПО» , оказывающий платные образовательные услуги
- 1.5 Учреждение предоставляет платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятия, учреждений, организаций: улучшения качества образовательного процесса в учреждении
- 1.6 Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности учреждения, финансируемых за счет основного бюджета.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1 ЧОУ ДПО «ЦПО» вправе оказывать платные образовательные услуги обучающим на основании Устава учреждения и лицензии

- Профессиональное обучение
- Дополнительное образование

Подвиды : 1. Дополнительное образование детей и взрослых

2. Дополнительное профессиональное образование

## **3. Порядок оказания платных услуг**

- 3.1 Необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.
- 3.2. Исполнитель обязан потребителю предоставить для ознакомления:
  - а) Устав ЧОУ ДПО «ЦПО»;
  - б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в ЧОУ ДПО «ЦПО»;;
  - в) адрес и телефон учреждения.
- 3.3. Директор учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в учреждении. Приказом утверждается:
  - порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
  - учебная программа, включающая учебный план;
  - кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
  - сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
  - состав заказчиков услуг;
  - ответственность лиц за организацию платной услуги.

- 3.4. В рабочем порядке директор учреждения может рассматривать и утверждать:  
-список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);  
-расписание занятий; -при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, т.д.).
- 3.5. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:  
а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);  
б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;  
в) сроки оказания платных услуг;  
г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ;  
д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;  
е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.
- 3.6. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, не более 30 в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### **4 Порядок получения и расходования денежных средств.**

- 4.1. Платные услуги осуществляются за счет средств заказчика
- 4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.
- 4.3. Оплата платных услуг производится наличным и безналичным путем (на расчетный счет учреждения).
- 4.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.
- 4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в учреждение в соответствии со сметой расходов.
- 4.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели учреждения:  
-развитие и совершенствование образовательного процесса;  
-развитие материальной базы;  
-увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю учреждения);  
-другие цели.
- 4.7. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.**

- 5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.
- 5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:  
а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в

полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;  
в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

5.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

5.6. В случае потери кормильца, обучающему предоставляется льготная оплата услуги 5%

5.7. Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники учреждения;

- посторонние специалисты.

6.2. Оплата труда работников учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге.

6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий (от 30 до 45 минут).

6.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.



Кулинич Наталья  
Александровна  
О="ЧОУ ДПО "Центр  
Профессионального  
Образования", СN=Кулинич  
Наталья Александровна, E=  
gfasiec@mail.ru  
Я являюсь автором этого  
документа

2024.04.12 14:42:28+07'00'